

ANMELDUNG ZUR MILCHVERSORGUNG

EINRICHTUNG: Schule

**sodexo**  
SERVICES DER LEBENSQUALITÄT  
Telefon: +49 (0) 3494 66 94 400  
Telefax: +49 (0) 3494 66 94 410  
E-Mail: kundenservice@sodexo.com  
Internet: www.essen-bei-sodexo.de

**Online-Registrierung zur Essenversorgung**

**Einrichtung: Käthe-Kollwitz-Grundschule**

Sehr geehrte Eltern, liebe Schüler/-innen,

herzlich willkommen bei Sodexo! Als erfahrener und zuverlässiger Verpflegungspartner von Schulen freuen wir uns, wenn wir auch Ihr Kind/Dich zur Mittagsverpflegung begrüßen dürfen.

Unser Angebot ermöglicht eine ausgewogene Ernährung in der Schule und bildet somit eine wichtige Grundlage für die gesunde Entwicklung und das Leistungsvermögen der Schüler. Täglich werden auf Basis des Verpflegungssystems Frischkost-Warmanlieferung 3 Menüs zur Wahl angeboten.

**Online-Registrierung zur Essenversorgung:**



Auf [www.essen-bei-sodexo.de](http://www.essen-bei-sodexo.de) oder über unsere **App So hAPPy** können Sie die Registrierung vornehmen. Sie erhalten dort alle Details zu den Bestell- und Abrechnungsmodalitäten sowie zu den aktuellen Preisen und Geschäftsbedingungen. Voraussetzung dafür ist nur Ihre gültige E-Mail-Adresse und der nachfolgende Registrierungscode:

**37040100**

Dieser gewährleistet während des Registrierungsvorganges die Zuordnung zur gewünschten Einrichtung. Sie erhalten im Anschluss an die Registrierung eine Bestätigung mit allen wichtigen Daten sowie die Zugangsdaten zur Online-Essenbestellung, Rechnung online und zu weiteren Services per E-Mail. Schon ab Login sorgt Sodexo durch eine https-Verschlüsselung für eine hohe Sicherheit Ihrer Daten.

Haben Sie keine Möglichkeit zur Online-Registrierung, erhalten Sie auf Anfrage in unserem Servicecenter (Kontakt siehe unten) eine Anmeldung zur Essenversorgung zur manuellen Registrierung.

**Kontakt, Beratung & Information:**

Für Fragen rund um Anmeldung und Abrechnung ist unser Servicecenter gern für Sie da:

Sodexo SCS GmbH, Servicecenter Wolfen; Sonnenallee 17 - 21, 06766 Bitterfeld-Wolfen  
Telefon: 03494 - 66 94 400, Fax: 03494 - 66 94 410  
E-Mail: kundenservice@sodexo.com  
Unsere Geschäftszeiten: Montag bis Freitag von 6.00 - 15.00 Uhr

Allzeit einen guten Appetit wünscht

Ihr Sodexo-Team

Bitte Zutreffendes ankreuzen. Alle mit \* gekennzeichneten Felder sind Pflichtfelder. LSK: 3168 - 37050200

Bitte Seite 1 und das SEPA-Lastschriftmandat an Kontaktadresse senden → → →

(Seite 2 für Ihre Unterlagen)

## ANMELDUNG ZUR MILCHVERSORGUNG

EINRICHTUNG: **Schule:**

Käthe-Kollwitz-Grundschule  
Martin-Luther-Platz 2  
14641 Nauen  
03321 / 7 48 90-10

Gewünschter Versorgungsbeginn : \_\_\_\_\_

Ich habe bereits eine Kunden-Nr. bei Sodexo: \_\_\_\_\_

### Ihr Kontakt:

Sodexo SCS GmbH  
Servicecenter Wolfen  
Sonnenallee 17 - 21  
06766 Bitterfeld-Wolfen  
Telefon +49 (0) 3494 66 94 400  
Telefax +49 (0) 3494 66 94 410  
E-Mail kundenservice@sodexo.com  
Internet www.essen-bei-sodexo.de

### 1. ESSENTEILNEHMER/VERTRAGSPARTNER:

Essenteilnehmer:

Vertragspartner:

1	Vorname*		1	Vorname*	
2	Nachname*		2	Nachname*	
3	Geburtsdatum*		3	Geburtsdatum*	
4	Klasse/Gruppe*		4	Straße, Nr.*	
	Schüler/Kind	bitte ankreuzen, wenn zutreffend	5	PLZ, Ort*	
	Lehrer/Erzieher	bitte ankreuzen, wenn zutreffend	6	Telefon	
			7	E-Mail-Adresse	

### 3. ABWEICHENDER RECHNUNGSEMPFÄNGER (bitte nur ausfüllen, wenn vom gesetzlichen Vertreter abweichend):

1	Vorname*	
2	Nachname*	
3	Geburtsdatum*	
4	Straße, Nr.*	
5	PLZ, Ort*	
6	Telefon	
7	E-Mail-Adresse	

.....  
Unterschrift des abweichenden Rechnungsempfängers

### 4. BESTELLUNG:

Menüs, Preise und Bestellmodalitäten entnehmen Sie bitte dem beigefügten Elterninformationsbrief.

- Mittagessen
- Wir wünschen bis auf schriftlichen Widerruf die Hinterlegung einer **schultäglichen** Dauerbestellung (Menü A) für die Absicherung der Essensversorgung.
- Milch

### 5. MONATLICHE RECHNUNGSBEGLEICHUNG\* UND RECHNUNGSBEREITSTELLUNG :

- SEPA-Überweisung** im Prepaid-Verfahren (im Voraus)

auf BIC HELADEF1TSK IBAN DE3751250000001042319 bei der Taunussparkasse, Empfänger: Sodexo SCS GmbH (Bitte Kunden-Nr. und Name im Verwendungszweck angeben). Ein vorhandenes Guthaben ermöglicht die Essenteilnahme. Bitte das Guthaben unter Beachtung der Bankarbeitstage immer rechtzeitig auffüllen.

- SEPA-Lastschrifteinzug, per SEPA-Lastschriftmandat zu Beginn des Folgemonates**

durch Sodexo SCS GmbH gemäß den Bestimmungen des European Payments Council (EPC). Hierzu bitte das beigefügte SEPA-Lastschrift-Mandat ausfüllen und zusammen mit der Anmeldung an o.g. Servicecenter zurücksenden. Gemäß den SEPA-Bestimmungen erhalten Sie eine Vorabinformation über Höhe und den Stichtag der Abbuchung per Mail grundsätzlich 5 Tage im Voraus. Bitte geben Sie uns dazu Ihre E-Mail-Adresse (siehe Feld oben) und teilen Sie uns Änderungen der E-Mail-Adresse immer rechtzeitig mit.

Ab dem Zeitpunkt der Rechnungslegung (bis zum 4. Arbeitstag des neuen Monats) wird die kostenlos unter [www.essen-bei-sodexo.de](http://www.essen-bei-sodexo.de) unter „Mein Essen“/„Konto“ 18 Monate bereitgestellt.

- Bitte senden Sie mir/uns zusätzlich monatlich eine Rechnung gegen eine Bearbeitungsgebühr von 0,75 € je Rechnung zu.

Hiermit melde ich den in Punkt 2 bezeichneten Essenteilnehmer zu den dargestellten Bedingungen zur Essensversorgung an. Es gelten unsere auf der Folgeseite abgedruckten allgemeinen Geschäftsbedingungen.

.....  
Ort/Datum

.....  
Unterschrift gesetzlicher Vertragspartner

## Vereinbarung zur Mittagsversorgung bei Sodexo

### 1. Beauftragung zur Essenversorgung

Von der Schule Graf von Arcor Grundschule Nauen bzw. deren Rechtsträger wurde das Unternehmen: Sodexo SCS GmbH, Eisenstraße 9a, 65428 Rüsselsheim (nachstehend Essenlieferant und abrechnende Firma genannt) beauftragt.

Eine hohe Qualität ist uns wichtig. Deshalb wenden Sie sich bitte bei Mängeln an den Essenlieferanten. Die Preise der jeweiligen zu bestellenden Mahlzeiten sind im beigefügten Elternbrief ersichtlich. Diese Preise resultieren aus der zwischen dem Essenlieferanten bzw. dem Serviceunternehmen und dem Rechtsträger der Einrichtung vereinbarten Konzession zur Versorgung mit Speisen. Diese verstehen sich als Entgelt pro bezogenes Essen inklusive Serviceleistung. Der Essenlieferant ist vom Rechtsträger der Einrichtung beauftragt, das Essenentgelt im Wege des Inkasso direkt einzuziehen.

Der gesetzliche Vertreter bzw. Essenteilnehmer erhält nach Eingang der Registrierung eine Bestätigung mit den erfassten Kundendaten und seiner Kundennummer sowie separat den PIN zur Nutzung des Internet-Bestellsystems und des kostenlosen Services „Rechnung online“. An o. g. Einrichtung wird die Menüwahl über die Einrichtung für alle teilnehmenden Kinder festgelegt.

### 2. Vertragsdauer

Die Essenversorgung erfolgt in der von der jeweiligen Einrichtung festgelegten Essensausgabezeit. Die vorliegende Vereinbarung wird auf unbestimmte Zeit festgelegt und ist mit einer Frist von 4 Wochen zum Ende des Kalendermonats in Textform (z. B. per E-Mail) kündbar. Nach Ausgleich der Forderungen erlischt auch die Einzugsermächtigung. Eventuelle Guthaben werden erstattet. Die Essenversorgung endet spätestens mit der ordentlichen Beendigung der zwischen der Einrichtung bzw. deren Rechtsträger geschlossenen Vereinbarung. Die Essenteilnehmer werden hierüber rechtzeitig informiert.

### 3. Änderung von Kundendaten

Änderungen von Name, Anschrift und Bankverbindung sind dem Essenlieferanten/der abrechnenden Firma unter Angabe der Kundennummer unverzüglich in Textform (z. B. per E-Mail) mitzuteilen. Ggf. entstehende Unkosten als Folge einer verspäteten Mitteilung trägt der Kunde.

### 4. Gebühren

Gebühren wie z. B. für Rücklastschriften, welche der Essenlieferant nicht zu vertreten hat, trägt der Kontoinhaber. Eine Zahlung gilt erst mit Eingang auf dem Konto des Essenlieferanten als fristgerecht bewirkt. Die fälligen Essengeldbeträge sind sorgfältig zu prüfen. Grundlage ist die Anzahl der im Abrechnungszeitraum bestellten Essen, unabhängig von deren Inanspruchnahme. Einwendungen gegen deren Höhe sind innerhalb von 12 Wochen nach dem jeweiligen Forderungsausgleich schriftlich gegenüber dem Essenlieferanten zu erheben. Die schuldhafte Unterlassung der rechtzeitigen Erhebung von Einwendungen gegen den jeweiligen Ausgleich gilt als deren Genehmigung.

### 5. Zahlungsverzug

Befindet sich der Kunde in Zahlungsverzug, ist der Essenlieferant berechtigt, die für die Mahnung anfallenden Kosten als Verzugsschadenersatz zu erheben. Dem Kunden bleibt ausdrücklich der Nachweis gestattet, ein Schaden sei gar nicht oder jedenfalls in geringerer Höhe entstanden. Nach dem Eintreten eines Zahlungsverzuges (nicht fristgerechte Zahlung einer Rechnung) ist der Essenlieferant berechtigt, die Essenlieferung einzustellen. In diesem Fall kann der Essenlieferant die Leitung der Einrichtung Ihres Kindes über den Ausschluss von der Essenteilnahme informieren.

### 6. Sonderkost

Sonderkostformen können über das Servicecenter beantragt werden. Sie erhalten dazu einen Sonderkostenantrag.

### 7. Zuzahlungen

Evtl. Berechtigungen auf Ermäßigung des Essengeldes erhält das zuständige Servicecenter. Nicht vorgelegte bzw. ungültige Unterlagen begründen keinen Anspruch auf Ermäßigung des Essenpreises. Ebenso sind dem Essenlieferanten Verlängerungen rechtzeitig jedoch spätestens bis zum Monatsletzten des aktuellen Abrechnungsmonats (Posteingang) unaufgefordert vorzulegen. Alle im Nachgang eintreffenden Ermäßigungsnachweise für den bereits abgerechneten Monat / bereits abgerechnete Monate können nicht mehr bearbeitet werden. Die Ermäßigungen sind direkt beim zuständigen Träger einzufordern.

### 8. Datenschutz

Die persönlichen Daten werden zum Zwecke der elektronischen Datenverarbeitung gespeichert und unterliegen den geltenden Datenschutzbestimmungen. Die Datenverarbeitung erfolgt ausschließlich zum Zwecke der Vertragserfüllung und Abrechnung und der persönlichen Information des Nutzers und ggf. seines gesetzlichen Vertreters. Eine Weitergabe der Daten an Dritte, außer zu dem voran genannten Zweck oder aufgrund einer gesetzlichen Bestimmung, erfolgt nicht.